

# ベンダー見積もりチェックリスト（発注者側の7ポイント）

解説記事：<https://whitebell-sec.com/column/vendor-mitsumori-mikata/> | 株式会社Whitebell

## 発注者側のチェックポイント7つ

印刷して、見積書の横に置いて使ってください

### 1. 「一式」の中身を聞いたか

内訳を説明できるかどうかで誠実さが分かる

### 2. 工数と単価を分けて見たか

高いのはどちらか——交渉の論点が変わる

### 3. 前提条件とスコープを読んだか

データ移行・連携・教育は範囲内か

### 4. 自社側の作業を確認したか

要件整理・マスタ準備・テスト立ち会い

### 5. 保守費を5年総額で見たか

初期が安くても総額で逆転することがある

### 6. 変更時のルールを決めたか

要件変更の再見積もり・合意プロセス

### 7. 相見積もりは同じ条件か

同じ要件資料（RFP）でなければ比較にならない

7つを見ても核心（工数の妥当性）は作る側の経験がないと難しい——そこが第三者の「作り手の目」の使いどころ。

© Whitebell Inc.

© Whitebell Inc. <https://whitebell-sec.com/>